**LA METHODE SCRUM**

La méthode Scrum est une méthode Agile qui consiste à organiser et réaliser un projet par petits morceaux appelés Sprints.

* **LE PRODUCT BACKLOG**

C’est le fait de lister tout ce que mon projet doit faire.

Voici la liste des fonctionnalités :

* S’inscrire avec email/mot de passe
* Se connecter
* Stocker, envoyer et recevoir des fichiers
* Communiquer avec une imprimante et un scanner
* Fournir un formulaire (bordereau de transmission de courrier extérieur)
* De créer et remplir des registres (registres de transcription et transmissions de courrier)
* Rechercher et suivre le parcours d’un document ou d’un fichier

User story :

* Le service courrier peut envoyer et recevoir des fichiers
* Le service courrier peut scanner et imprimer un document
* Le service courrier peut remplir les différents formulaires et registres
* Le service courrier peut effectuer des recherches et suivre le parcours d’un document
* Le directeur de cabinet, directeur adjoint de cabinet, chef de cabinet sont les seuls à faire les imputations
* Le directeur de cabinet, directeur adjoint de cabinet, chef de cabinet peuvent envoyer et recevoir des fichiers
* Les autres services peuvent envoyer et recevoir des courriers

Sprint planing :